

## **Curriculum Vitae**

### **Persoonsgegevens:**

Geslacht : man

Woonplaats : Hoofddorp

Geboortedatum : 30 juni 1970

### **Opleidingen:**

: klantgericht handelen

: luchtvrachtbeveiliging

1988 – 1991 : MBO Motorvoertuigen

1984 – 1988 : LBO Metaaltechniek

### **Vaardigheden**

- Goede sociale en contactuele vaardigheden, doorzettingsvermogen, ambitieus en leergierig;
- Goede spreekvaardigheid Nederlands en Engels;
- Werkervaring met geautomatiseerd Systeem:-Word, -Excel, en -Powerpoint;
- In het bezit van een rijbewijs en eigen vervoer;
- Ben gescreend door Ministerie van Binnenlandse Zaken i.v.m werkzaamheden op Luchthaven Schiphol.

### **Informatie m.b.t. de werkzaamheden:**

- Het verwerken van alle gegevens met betrekking tot de zending;
- Invoeren van gegevens in diverse systemen;
- Verspreiden van aangifte naar de betrokken partijen ;
- Gereedmaken van de benodigde documenten voor buitenlands transport;
- Opmaken van de uitvoerdossiers en documenten

### **Werkervaring**

#### **2008 – import medewerker douane zaken.**

- Het opmaken, verwerken en verzenden van douane aangiftes
- Customerservice klanten contact;
- Tracking en tracing van zendingen;
- Aan en afmelden MRN, T1 documenten;
- Opmaken van deze documenten;
- Draagt zorg voor volledig en juist dossierbeheer;
- Contact met klanten, transporteurs, luchtvaartmaatschappijen en lucht & zeevracht agenten/afhandelaren;
- Keuringen aanvragen;
- Verzoek tot teruggave van aangiften.

#### **2008 – import medewerker douane zaken.**

- Het opmaken, verwerken en verzenden van douane aangiftes;
- Customerservice klanten contact;
- Tracking en tracing van zendingen;
- Aan en afmelden MRN, T1 documenten;
- Opmaken van deze documenten;
- Draagt zorg voor volledig en juist dossierbeheer;
- Contact met klanten, transporteurs, luchtvaartmaatschappijen en luchtvrachtagenten / afhandelaren.

**2007 – 2008: Luchtvracht medewerker.**

- Contacten met vracht afhandelaren met betrekking tot zendingen;
- Tracking en tracing van zendingen;
- Het opmaken, verwerken en verzenden van douane aangiftes;
- Aanmaken van import dossiers, voorwerken ten behoeve van de inklaringen;
- Contact met klanten, transporteurs, luchtvaartmaatschappijen en afhandelaren.

**2004 – 2006 : Op uitzend basis voor diverse projecten bij verschillende luchtvaartmaatschappijen**

**KLM; logistiek coördinator**

- Controleren en beheren van alle in en uitgaande vliegtuig onderdelen;
- Registreren administreren in het daarvoor bestemde systeem;
- Reparatie onderdelen verzenden naar de shop;
- Gerepareerde onderdelen invoeren in het geautomatiseerd systeem.

**Martinair Partyservice; logistiek coördinator.**

- Contact onderhouden met chauffeurs;
- Controleren van in en uitgaande goederenstroom;
- Magazijn op orde en hygiënisch houden.

**KLM; cabine monteur.**

- Reparaties verricht in de vliegtuigcabine en het onderhoudssysteem.

**Martinair cabine monteur.**

- Reparaties verricht in de vliegtuigcabine en het onderhoudssysteem.

**1997 - 2003 : Airport security; beveiligingsmedewerker.**

**1993 – 2000 : Schiphol dienstverlening; allround medewerker.**

Afhandelen van bagage, in name en opslag bagage.

**1991-1992: Diverse Uitzendbureau's: Horeca, logistiek, Administratief medewerker.**